



メディア研究部門年次報告2010

加藤, 雅之
柏木, 治美
大和, 知史
中井, 絵美
丸山, 恵美

(Citation)

神戸大学国際コミュニケーションセンター論集, 7:93-125

(Issue Date)

2010

(Resource Type)

departmental bulletin paper

(Version)

Version of Record

(JaLCD0I)

<https://doi.org/10.24546/81002806>

(URL)

<https://hdl.handle.net/20.500.14094/81002806>



メディア研究部門年次報告2010

(Annual Report of the Multimedia Division 2010)

加藤 雅之¹、柏木 治美²、大和 知史³、中井 絵美⁴、丸山 恵美⁵

1. 外国語教育支援施設の運営状況

1.1 CALL 教室 (加藤)

1.2 ランゲージ・ハブ室 (加藤)

1.3 D404 語学演習室 (グリア、ペリー、トゥルンマー、ショルト)

1.4 マルチメディア・スタジオ (中井・丸山)

1.5 ハブニュース (大和)

1.6 ホームページ更新 (柏木)

2. Moodle Workshop (加藤)

3. ハブ室の活動状況、利用者統計、およびアンケート結果(中井)

4. CALL 教室の活動状況、利用者統計、CALL 編集室およびアンケート結果(丸山)

5. 2010 年度購入品一覧(中井・丸山)

1. 外国語教育支援施設の運営状況

1.1 CALL 教室

下記のように、LL 教室の老朽化に対処し、新たなマルチメディア環境に対応するため、国内外でも類を見ない規模の CALL 教室(11 室)の整備を完了した。

表 1 LL 教室・CALL 教室の整備状況

年 度	整 備 状 況	備 考
平成 5 年度	LL 教室2室(60 台×2室)	ビクター製
平成 10 年度	LL 教室3室(60 台×3室)	ソニー製
平成 15 年度	CALL 教室1室(F201 PC 端末 40 台×1 室)	学内経費 Internet Navigware 導入
平成 16 年度	CALL 教室1室(F202 PC 端末 52 台×1 室、F201 に 8 台増設)	学内経費 NetAcademy 導入 CALL 授業システムなし 支援職員1名

¹ 神戸大学国際コミュニケーションセンター教授 masakato@kobe-u.ac.jp

² 神戸大学国際コミュニケーションセンター教授 kasiwagi@kobe-u.ac.jp

³ 神戸大学国際コミュニケーションセンター准教授 yamato@port.kobe-u.ac.jp

⁴ 神戸大学国際コミュニケーションセンター研究支援推進員 nakai@solac.kobe-u.ac.jp

⁵ 神戸大学国際コミュニケーションセンター事務補佐員 call-office@solac.kobe-u.ac.jp

平成 17 年度	整備なし	支援職員 1 名
平成 18 年度	CALL 教室1室(D417 PC 端末 48 台×1 室) バーチャルスタジオ室1室(D423。HD ビデオカメラ、およびノンリニア編集装置一式)	特別教育研究経費 ノートパソコン NetAcademy2 導入 支援職員 2 名
平成 19 年度	CALL 教室2室(B206A, 206B PC 端末 48 台×2 室)	特別教育研究経費 CALABO 導入 支援職員 3 名
平成 20 年度	CALL 教室1室(D416 PC 端末 48 台×1 室)	特別教育研究経費 CALABO 導入 NetAcademy2 に中国語ソフト追加 OneCampus 導入(独仏語ソフト) 支援 職員 3 名
平成 21 年度	CALL 教室7室整備(48 台×7 室の新設) および既存 4 室の移動 (LL 教室は廃止)	支援職員 2 名(うち 1 名は LL 教室より 配置転換)
平成 22 年度	CALL 教室 11 室体制で運営開始(D405, 406, 503, 504, 505, 506, 509, 510, 511, 512, 615)	支援職員 2 名

1.2 ランゲージ・ハブ室(D408)

[概況]

今年度は前期17名、後期17名の TA を雇用して、ハブ活動を行った(セッション数は、どちらも週18回)。英語セッションが多いが、TA の出身国は、アメリカ、イギリス、オーストラリアといったせまい意味での English Speaking Countries に限定されず様々である。たとえば、ルーマニア、ケニア、アルゼンチン、ルーマニア、日本など、「国際語としての英語」コンセプトがそのまま具現されているかのような活況を呈している。言語だけでなく、その背景の文化や社会状況などの異文化体験を行う場というハブ室の設置理念に照らして、興味深くまた、意義深い状況になっていると思われる。

表2 ハブ TA 配置表

前期	月	火	水	木	金
11:40-13:10	Tony L(英中) Andrew(英)		Mathias(英西)	Christina(英)	
13:20-14:50	Sylvia(英) Veronika(英)	Marie(仏英) Martin(英)	Rowdy(英) Thomas(英)	Yume(英) Francisco(英西)	
15:30-17:00	Hsin(英)	Cismari(英) Veronika(英)	Rowdy(英)	Giyeon(英独)	Lily(英仏)

後期	月	火	水	木	金
11:40-13:10	Martin(英)	Michael(英) Ervan(英仏)	Mathias(英西)	Sylvia(英)	Betty(仏英)
13:20-14:50	Chanel(英)	Yoshi(英)	Rowdy(英) Giulia(伊英)	Fusiong(英中) Francisco(英西)	

15:30-17:00	Katja (露英)	Chrisitina (英中) Veronika (英)	Rowdy (英)	Thomas (英)	Jonathan (英)
-------------	------------	---------------------------------	-----------	------------	--------------

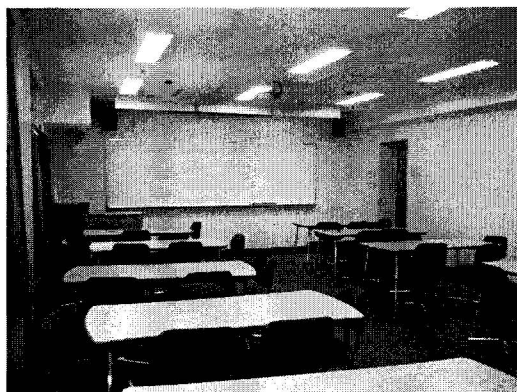
[ハブ室ティーパーティ]

本年度も恒例のハブ室ティーパーティが7月14日、12月15日に行われた。



1.3 D404 語学演習教室

平成22年より、D404に語学演習室を整備した。これは、グループやペア学習用に従来の個別デスクに代えて、11台のグループ活動用テーブルが入り、教員はPC、DVD、CDなどを卓上で操作し、プロジェクターでスクリーンに投影できる。なお、今後、全教室に整備された無線LAN環境を利用したインターネット教材の活用や、ネット上での共同作業を行うため、iPadの導入を検討している。



○利用教員によるコメント

[グリア先生]

Feedback on D404 (Greer) [英語]

1. Strengths/likes of the room

I have really enjoyed teaching in D404 this year. The layout of the desks really suits the student centered approach, and the passageway through the centre of the room allows me to move around to each group easily during the lesson. I find the desks more conducive to conversation and in fact the students are generally talking more with each other even before I walk into the room, which makes them more relaxed and cohesive as a group. The desks are also suitable for pairwork.

The audio speakers are of a high quality and the carpet plays a large part in ensuring audibility.

[長所：この新しいデスクのおかげで、ペアやグループワークなど学生中心のアプローチが可能であり、会話活動などがより活発にできている。また、スピーカーの性能もいいし、床のカーペットも音声活動環境に適している。]

2. Weaknesses/dislikes of the room

The room could be improved in terms of its educational technology.

The current audio-visual box at the front of the room is adequate, but certainly not ideal. I use my computer in every class, and it is a little inconvenient to have to take it and connect the audio, video, projector and internet each lesson. It would be much more convenient if there was some sort of teacher computer set up at the front of the room. It wouldn't have to be a big desk like the other call labs – something like a podium would be more convenient since the teacher would be standing most of the time anyway. I would just like to be able to come in with my files on a memory stick, or even connect to the internet without having to connect my laptop first.

In addition, the projector is inadequate for the room. It is very difficult for students to see images on the screen, particularly photos or videos. The images are generally pale and fuzzy. If I could only have one change to the room, the first thing I would ask for would be a better projector.

It would also be good if the teacher's "i-podium" could include a OHC (overhead camera) that could display a page from the text or a handout via the projector. At present I do this via a pdf on my computer, but the camera would be a far more efficient method.

With respect to the desk arrangements, D404 is by far the best room currently available for student-centered conversation classes, but it would be even better if there was more space available for the students to move. In one class I had a full complement of 44 students and with their bags it was very hard for them to sit, let alone stand up and walk around the room to find a new partner (which is the sort of activity that would ideally happen frequently in a communication-centered classroom).

Is there any way we could get a second (larger) room in addition to D404 for communication-centered lessons?

[改善点: マルチメディアBOXの使い勝手がよくない。教員用コンピュータを設置することは可能だろうか。また、プロジェクターの性能向上やOHCの設置なども希望したい。また、二室目を作る際にはもう少し大きなスペースを確保してもらいたい。]

3. Typical usages in the lesson: How do you use it?

As I have said above, I use the room mainly for student-centered communication, typically in my English Oral 1-3 classes.

An average class would seem me using the projector to display the worksheet I have in front of me and to display videos from the internet (songs from youtube, natural conversation from elllo.org). Generally the students then talk about the content of these videos in pairs or small groups. I like to get the students talking to as many other people as possible, so sometimes I get them to move to another group. This is difficult, given the space constraints of the room, but it is far easier than in other rooms, where the individual desks prevent freedom of movement.

[授業内容: ワークシートの提示。インターネット教材の視聴。ペア、グループワーク。]

4. Students responses (if any)

I do not have any specific student feedback on the classroom, but I can say from what I have seen that it is indeed a conducive environment for conversation and the students seem to appreciate it. Many are at first surprised by the layout, but within a few classes they get used to the fact that they have to talk. The desk set up leaves them with little opportunity to avoid it. In the end, they seem to connect with each other better in that room, compared with other rooms I have had. I noticed it particularly with the kaiji classes I had, who normally are reticent to speak in other rooms.

[学生の反応: 机のレイアウトが学生に対面で話すような態勢をとらせるため、ペアやグループ活動の効率が高くなり、学生もそれを楽しんでいる。]

【ペリー先生】

I Love 404! (Perry)

I really like D-404. I have been teaching for about 25 years and this is the first classroom I have worked in regularly that matches both my style and my teaching needs. Thanks for the opportunity to express my ideas about the experience.

Strengths/Likes of the room

I think that there are two key features of the room that I really appreciate. The first is that tables and chairs can be moved into many different configurations in a very short period of time. I can have students in pairs and groups of three or four, and switch everything in less than a minute. It keeps the students from getting sleepy and more importantly gives them a chance to work with a lot of other students during the class period. The other feature that I really like is a closeness that is hard to get in other classroom settings. I can sit on a chair and roll from group to group and quickly become a part of their interaction. Each group establishes a bond in a short period of time, in part due to the physical configuration.

It is also possible to make the classroom very teacher-centered at the times when that is necessary. This can be done quickly and again helps the students maintain their concentration.

The lighting is good and can be changed without much effort, and the temperature control for both hot and cold is easy to regulate. Students are rarely distracted by anything outside. Very little sound comes into the room from other classes except when some are let out early.

The AV setup basically meets my needs, but I will detail some of the problems in the next section.

[長所: テーブルの形と、椅子の移動性により、ニーズに合わせて、短時間に様々なレイアウトを変えることができ、適度な間隔ととることができ、学生の相互作用を誘発しやすい。このような什器と配列を他の普通教室にも拡大できないだろうか。]

Weaknesses/dislikes of the room

In fact, there is very little that I dislike about the room, but I do want to make a few points on the negative side. I find the AV equipment to be adequate, but not good. The locker itself has a sporadic problem - sometimes it just shuts down and then comes back later. The projector has some serious problems and often I have to shut it off by hand on the projector itself - I use the stick for pulling down the screen to do this. I have no trouble running my iPod Touch, a windows machine or the MacBook Pro with the equipment, but for some reason the MacBook (white one) audio doesn't play. I can get around that problem fairly easily, though, by not using it...

I run out of board space often and would like to have a portable whiteboard in the room, but that in turn takes away from the floor space (I use the rolling whiteboard from the studio several times a month to help with this problem).

The classes that I teach in 404 are typically between 20 and 30 in size, but I would like to have a similar type of room (rolling tables and chairs) for the larger general English classes. I try to do the same kind of teaching in some of the larger D-building rooms, but find it very difficult to get around in those rooms, and also it takes quite a bit of time to move the small desks and chairs – at least three times as long, maybe longer. Moving students from one group to another is cumbersome as well. I'd love to have a large room equipped like 404, but with rolling tables and chairs.

[改善点: AVやプロジェクトの作動にときどき不具合が生じる。また、ホワイトボードのスペースが小さい。]

Typical usages: How do you use it?

I move the students to fresh groups at least once in each class period – sometimes two or three times. My classes are typically project- or task-based, so students are talking or working in groups most of the time. They often have to develop visual materials for short presentations, so the 404 setup is perfect. In groups of 4 someone can sit on each side of the table and be fully engaged. It is much better than moving 4 of the individual desks together as in the larger classrooms. This arrangement also makes it a lot easier for me to float from group to group and even sit in.

I will often show a short video clip or play music that requires group follow-up. The room also is really good for working with readings, first individually, then within a group at the table and then in new groups with very smooth group transitions.

I often do poster presentations (gallery walks) in the class using either three or four walls. If we are using all four walls, I try to bring in the rolling whiteboard for the back group. Changing the room into a space for poster presentations goes very quickly, but sometimes the students have too much stuff in the room, and this slows things down.

The students often do short presentations to the whole class and this is when I really like the rolling whiteboard because they can be close to the class while giving their presentations.

If I am giving a test or doing in-class writing, I prefer to ask for a bigger standard classroom for that period. The students are really too close to each other for that kind of an activity, and they are more likely to talk or look at someone else's paper.

[授業内容: プロジェクト・タスク中心で、ペア・グループ活動を主体に行っている。グループのメンバーを授業中に2, 3回変更するが、そのときもテーブルとイスがスムーズに動くのでストレスを感じない。また、みなが互いに会話をやりとりできる形になっているので、学生も自然に会話のやりとりをするようになる。教員も中に

入りやすい。ポスターセッションをするために壁を利用する時も、瞬時に壁のスペースを開けられるので便利である。学生のプレゼンテーションのときなどはやはり移動用のホワイトボードがあるとよい。]

Student responses

My students know that I love the room and have always made positive comments about the learning environment. I have had many good comments about the room and a few negative comments concerning the AV equipment -- they watch me struggle and swear at times! Early on I was making a lot of mistakes with the equipment, but now 98% of the problems lie with the equipment itself.

I am so thankful that we have a room like this. It is very close to an ideal room for me and my style.

[学生の反応: 学生もAV機器の不具合にはストレスを感じているようであるが、それ以外はとても好評であり、この部屋は私の理想の部屋に近い。]

【トゥルンマー先生】

Feedback on D404 (Trummer)

The biggest strength of the room is the possibility to change its layout very fast. Students can sit together in circles, do some separate paperwork and then come back to the circles without any bigger time loss, which is not possible in other classrooms.

It is also very convenient for me, because I am used to moving around a lot in classrooms and also sometimes want my students to do the same. Also in classrooms face to face conversation is undoubtedly the most effective way to communicate. The layout of D404 makes this possible.

[長所: 自由で可変的なテーブルと椅子のレイアウトにつきる。]

The weakness of the room is certainly the audio-video box. Like Tim has already pointed out, the projector could be of a better quality. In my way of teaching, a wireless connection to the projector would also be very useful. Using a computer, the audio-video box as it is now, sometimes forces to frontal teaching, which is against the policy of the room layout itself. I use a very small laptop in classes and sometimes language recognition software. In my experience plug in headsets give the best results for language recognition. (I tried Bluetooth but the recognition was not satisfying.) So I talk to students, move to the box to "talk" to my computer and then go back to the students places to continue conversation.

[改善点: マルチメディア装置が弱い。プロジェクターの輝度が低い。プロジェクタとコンピュータを無線でつなげることができれば、教員の移動の幅がさらに広がるだろう。]

For SaSb classes Masuda-sensei and I used D404 and D405 (Call) the same time. This was the ultimate *zeitaku* and possible because SaSb classes always start at 5pm, when there are not so many classes and many rooms are free. We were able to choose classrooms according to contents and also to separate students in smaller groups whenever necessary. Some doing grammar with Masuda-sensei at D405 and the others practicing conversation with me at D404 etc.. Students switched the classrooms during the lessons and responded very well on that.

[授業内容: ドイツ語 SA, SB ではもう一人の教員と同時に隣の CALL 教室で教えているが、教室の能力が100%発揮されているといえる。必要に応じて、CALL 室で説明が行われ、また、場所を404に移動して、その実践をする、というように。]

【ショルト先生】

Sholdt's comments on D404

Strengths/likes of the room

Overall, I think the room provides a superb functionality and atmosphere exceptionally conducive to group work, communicative activities, and quality interaction between the instructor and students and among students in the class. The unique shape of the tables allows students to sit closely facing each other for smooth natural discussion and to share materials easily. The tables are easily arranged into different configurations depending on instructional needs. The base arrangement with a wide corridor down the middle allows the instructor to move quickly through the classroom and address each group without disturbing others. The small size, carpeting and unique desks and arrangement create a friendly homey atmosphere that is conducive to discussion. Students can clearly sense that the room is not designed for typical one-way lecture instruction.

[長所: 機能性と環境がグループワークやコミュニカティブ活動にきわめて適しており、質の高い相互活動を可能にしている。テーブルは必要に応じていかようにも配置でき、教員が自由にグループ間を行き来できるスペースも確保されている。カーペットの配慮もすばらしい。]

Weaknesses/dislikes of the room

The tables are slightly too close together in the rows; however, this is primarily a necessity given the class sizes that I usually teach. Slightly smaller classes with fewer tables would create a nice degree of spaciousness.

[改善点: もう少し縦の方向のスペースが確保できて、テーブル間にスペースがあればよい。あるいは若干学生の人数が調整できれば…。]

Typical usages in the lesson: How do you use it?

I primarily use the room for medium size classes that can be accommodated and take advantage of the table style and arrangements for extensive small (four persons) and medium (eight persons) size group activities. I do take advantage of the A/V equipment for student presentations and for multimedia content presentation.

[授業内容: 4人、あるいは8人のグループ活動を行うことが多い。AV は、学生同士のプレゼンテーションや、マルチメディアを駆使した説明に適している。]

*本項はD404 語学演習室を使用している4名の先生方にコメントをいただき作成しました。ご協力ありがとうございました。

1.4 マルチメディア・スタジオ(中井・丸山)

マルチメディア・スタジオ(D409)利用状況

国際コミュニケーションセンターでは、マルチメディア環境を駆使した効果的な外国語教育を推進するため、マルチメディア・スタジオを設立し、2007年4月より稼働している。2008年度までは、プレゼンテーションセミナー修了発表会で学生の英語プレゼンテーションを撮影し、英語プレゼンテーションの動画データベース用に編集作業を中心に実施していた。

今年度はスタジオ以外の教室での撮影がほとんどであった。スタジオで撮影したオーラルの授業に関しては、授業時間にペアで4~5組の学生が順番にスタジオに来て行った。また、90分の授業時間を使ってペアもしくはグループでの撮影を行った。後期から KALCS が始まったが、プレゼンテーションによるスタジオの撮影はなかった。

教材作成の依頼で多くあったのは、カセット、CD、DVD から音声ファイル作成であった。先生方が授業で使用するだけでなく、受講学生が各自ポータブルオーディオプレーヤーで聴けるようにMP3に変換して欲しいという要望が多かった。

2010年度 主な撮影

前期									
4/2					Kasper Public Lecture				
5/10	17	24	31	6/7	月 3.4	オーラル I (スタジオ)			
5/12	19	26	6/2	9	水 2.3	オーラル I (スタジオ)			

5/19 6/16 7/7	水4 オーラルⅠ(スタジオ)
7/17	PLL18
7/21 27	水2 オーラルⅠ(スタジオ)
7/22	木3.4 仏語ⅠB
7/28 8/2	月3 オーラルⅢ
後期	
10/25 11/1 8 15	月4 オーラルⅡ(スタジオ)
11/4 5 9 15 17	KALCS 第1期発表会
11/16 30	火3 演習(ピアレビュー用授業撮影)
11/17	水1 オーラルⅡ(ピアレビュー用授業撮影)
11/18	木4 中国語(ピアレビュー用授業撮影)
11/15	月4 オーラルⅡ(ピアレビュー用授業撮影)
12/2 3 13 14 15	KALCS 第2期発表会
12/20	月4 オーラルⅡ(スタジオ)
12/23	神戸大学プレゼン・コンテスト
1/7 20 24 25 26	KALCS 第3期発表会
1/24 31	月3.4 オーラルⅡ
1/26 2/2	水1 オーラルⅡ
1/31	月3.4 オーラルⅡ
2/3	木3.4 仏語ⅡB
2/17 18 21 23	KALCS 第4期発表会

1.5 SOLAC メールマガジン「ハブニュース」(大和)

SOLAC メールマガジン「ハブニュース」は、SOLAC の活動、ハブ室や CALL の案内などをメールでお知らせする登録制のメールマガジンである。神戸大学の教職員、学生、学外の外国語教育関係者や一般の方々に SOLAC の活動や行事案内などを行っている。登録は、SOLAC のホームページにてメールアドレスを入力する、あるいは SOLAC 構成員に連絡することで行うことができる。2011 年 2 月 15 日現在で、登録件数は 471 件となっている。

2010 年度は、前期にはハブニュース第 48 号を配信したが、後期より週刊のメールマガジン「ハブニュース nano」を配信することとした。主な内容は、事務補佐員による CALL 教室や HUB 室の様子の報告・告知、KALCS の活動報告・告知や、SOLAC 主催の行事などの案内・報告、編集後記、であった。2 月 28 日現在、第 1 号から第 20 号までを配信している。

これまでも、「SOLAC の活動状況がよく分かってよい」、「教員の言語教育への情熱が伝わった」、といった読者の評価を得ていたが、配信が週刊になったことで、よりきめの細かい情報発信ができていられると思われる。メールマガジンを見て KALCS に申込みをした学生や HUB 室に訪れた学生などがいたようである。このように、本メールマガジンは、ホームページや広報誌等の情報を補助する一定の役割を果たしているものと考えている。

1.6 SOLAC ホームページの更新(柏木)

国際コミュニケーションセンターのドメイン変更に伴い、当該センターのホームページを全面的に更新した。(SOLAC ホームページ <http://www.solac.kobe-u.ac.jp/>)

以下が新しいホームページにおける主な項目である。これらの項目の中では、英語支援プログラム(KALCS)や SOLAC-Moodle といった項目が新たに加わった。KALCS (Kobe University, Academic Language and Communication Support) は、「神戸大学基金」の補助を得て実施している新しい英語支援プログラムであり、神戸大学構成員の学術英語力の向上と大学の研究活動の国際化推進を目指して行われている学生向けのプレゼン入門セミナーや教員・院生向けの個別レクチャーに関する項目である。

SOLAC-Moodle は授業や自習で活用する可能性を検討するために運用が開始された Moodle という学習管理システムに関する項目である。今後、ホームページを通じて、当該センターの研究教育活動や取り組みを広く広報していきたいと考える。



■センターについて

・センター長あいさつ ・センター組織 ・研究部門 ・スタッフ紹介 ・教員募集 ・センター関係資料

■学習支援

・ハブ室 ・CALL 室 ・マルチメディア・スタジオ ・海外外国語研修 ・TOEIC/TOEFL サポート
・各種資格・検定試験 ・メールマガジン ・イベント ・SOLAC-Moodle ・英語支援プログラム(KALCS)

■教育活動

・外国語ハンドブック・オリエンテーション ・共通教育 ・アドバンスコース

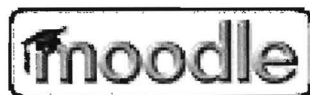
■研究活動

・プロジェクト(GP, FLASH) ・研究会 ・研究集会 ・研究紀要、出版・刊行物

■大学院 外国語教育系領域

・システム論コース ・コンテンツ論コース

2. Moodle ワークショップの開催



「Are you a Moodler?—Moodle の活用と実践」ワークショップ

2011 年 2 月 10 日 (木)

神戸大学鶴甲第一キャンパス(国際文化学部キャンパス) D 棟 615 号室

主催 神戸大学国際コミュニケーションセンター

<プログラム>

13:00 開会・趣旨説明 (加藤雅之: 国際コミュニケーションセンター長)

13:10-14:00 講演「Moodle の現状と課題」

【井上博樹(e エデュケーション総合研究所代表)】

14:10-16:40 ワークショップ

<パート1> [学生としてコースに参加し、様々な機能を使う]

14:10

○登録・写真アップロード

【シモン・セルヴェリン (立命館大学非常勤講師・仏語)】

○授業活動 (フォーラム、チャット、プロフィール変更)

【ブルーノ・ヴァニュー (国際コミュニケーションセンター特任准教授・仏語) Vannieu】

<パート2> [教師としてコースに参加し、コースの作成・設定・アップロード等を行う]

15:00

○参加者によるコース作成・アップロード・リンク・リソース・活動の設定等

【井上講師】

15:45

○テスト

【シュテファン・トゥルンマー (国際コミュニケーションセンター特任准教授・独語)】

16:15

○マルチメディアの活用方法

【ガーボル・ピンテル (国際コミュニケーションセンター准教授・英語)】

16:45-17:30 QA+パネルディスカッション (全員)

17:45 交流懇談会 (D602: 向かいの部屋) 当日参加受付中

アンケート結果(参加者 21 名中 15 枚回収)

Q1 ワークショップ全体にたいして(壺は見つかりましたか) (5よい～1よくない 5段階で) 平均 4.8

Q2 ワークショップの時間について (5長すぎる～1少なすぎる 5段階で) 平均 3.3

Q3 内容の難度について (5難すぎる～1簡単すぎる 5段階で) 平均 3

Q4 印象に残った内容とその理由

画像の埋め込みコードの話、フェア・ユースの話

フォーラム、チャット、投票など、学生が参加しやすそうだし、楽しそうです。学習にも、もちろん役立ちそうです。

投票や小テストなど、本来の機能以外で利用している事例はとても興味深かったです。

著作権について。あまり良く知らない分野でしたので参考になりました。

マルチメディア、テストなど

小テストに様々な工夫が凝らされていた事

小テストの作り方と 動画と音声のアップロードについて

今まで実際にどんなものなのかまったく知りませんでしたので、実際に触ってためてみる事ができてとても良かったです。ありがとうございました。

テスト、マルチメディア

Trummer 先生の使用例が良かったので、来期やってみようと思います。

Q5 さらに受けたい内容は？

I wanted to discuss the various strategies of using moodle, but I will do that at the pizza party!

SCORM、WIKI

小テストの作成の仕方が、自分でわかるかどうか。またメールで質問するかもしれません。

その他の機能の有効的な利用法に興味があります。

本学でも Moodle を活用した英語 ICT 教育を導入・展開しており、教員への Moodle 活用に関する FD メソッドについて学ばせていただきたいと考え参加させていただきましたが、大変参考になりました。どうもありがとうございました。

テーマ別のコンテンツの詳しい作成方法)

著作権との関わり

テストの作りかたや採点の様子など。

Moodle のインストールと管理について

もう一度同じ内容を受けたいです(汗)。

Q6 ご自由に意見をお寄せください。

Thank you very much for your hospitality and for such a nice workshop. I think more talk between the audience members would be nice. Like an ice-breaker or some sort of talk forum of how they would envision using moodle.

とてもためになります。来年度はもっと moodle 使ってみたいと思いました。先生方、ありがとうございました。

よかったです。収穫大です。著作権の問題も、いつも自分の中であいまいなまま過ごしていました。授業によりヒントがたくさん見つかったように思います。ありがとうございました！！

今後の Moodle (2.1 以降) の展望(どのように便利になっていくのか)に非常に興味があります。

テーマ別のコンテンツ作成方法についての講習会を期待しています。

長丁場でしたが、非常に多機能なシステムで、勉強になりました。

ロシア語ですので、その言語の具体例があればもっと嬉しかったです。もうひとつ、PC の設定されているロシア語が「ロシア語」ではなく「ロシア語(タイプライター)」であるほうが打ちやすいので、もっとありがたいです。もっといろいろ知りたいのでまた参加させていただきたいです。非常に有意義でしたありがとうございました

とても楽しかったですし、今後の役にたつと思います。ありがとうございました

項目ごとに質問時間があるとありがたかったです。

this was a very good workshop. It was very well organized with a lot of variety and a lot of good information.

The presentations were very good and the variety of presentations was also very good.

I think that the time was about right. Maybe next time, some water or refreshments would be good.

2度に分けたり、午前中からあってもよかったかもしれない

3. ハブ室の活動状況、統計、およびアンケート結果(中井)

3.1 ハブ室の活動状況

D 棟の改修工事が終了し、ハブ室は D407、D408 の 2 部屋、後期は D408 の 1 部屋となった。

開室時間は 10:30~17:00 であり、そのうちネイティブのティーチング・アシスタント(TA)には 11:40~13:10、13:20~14:50、15:30~17:00、1 時間半交代で常駐してもらっている。ネイティブの言語は英語が中心で、その他は中国語、韓国語、フランス語、ドイツ語、スペイン語、イタリア語。各部屋に利用簿を置き、ハブ室にきた学生に自主的に利用簿を記入してもらうようにしている。

前期は 4 月 19 日~7 月 22 日、後期は 10 月 22 日~1 月 21 日の期間に開室した。ハブ室が始まり、5 月の連休明け辺りから、利用者が伸びてきた(表 1、グラフ 1-4)。今年は臨時休校などもなく、6 月~7 月に向けて順調に利用者が伸びた。後期は前期と比較して利用者が減った。これは、後期から KALCS の開始のため、2 部屋から 1 部屋になったためである。1 部屋になってスペースが減ったことで TA の配備も少なくなり、PC の台数も少なくなったことで利用者数が全体的に減った。前後期通して、今年は TA の欠勤も少なく、どの時間帯も利用学生が多かったように感じた。特に後期になるとどの時間にも顔なじみの学生がいた。木金曜など、授業が少ない曜日にも常に利用している学生もいた。また、前期は 7 月 14 日、後期は 12 月 15 日に Tea Party を開いた。どちらも水曜日という、学生が多い曜日に開いたこともあって、多くの学生が参加した。

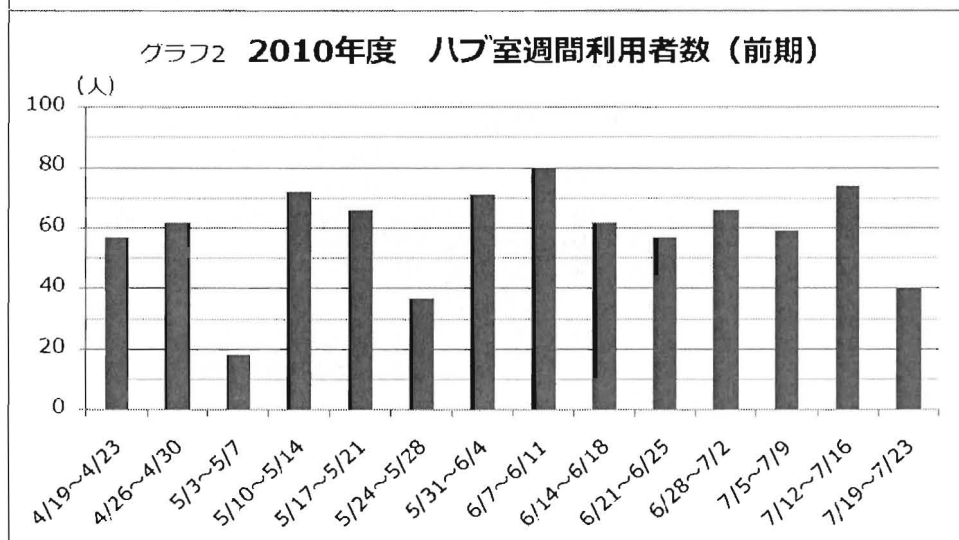
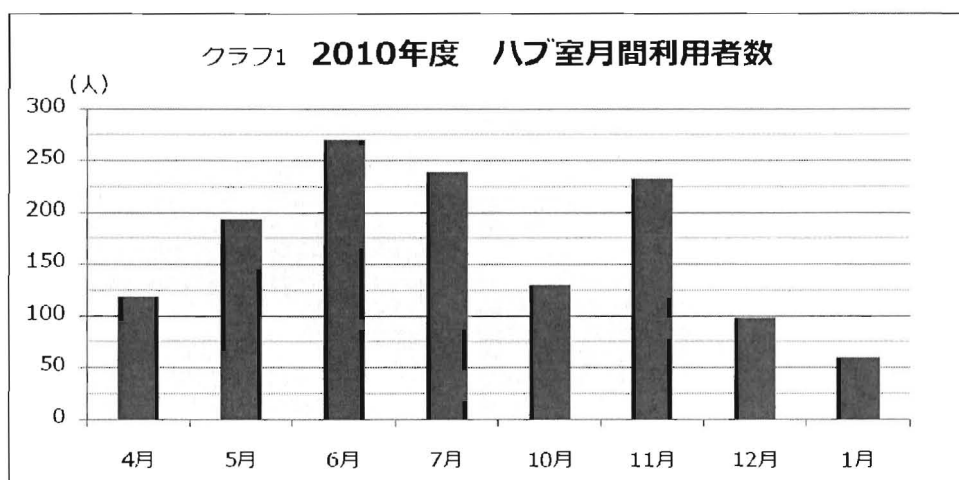
ハブ・ライブラリーは D408 でおこなった。貸出は、OXFORD UNIVERSITY PRESS、CAMBRIDGE UNIVERSITY PRESS、HEINEMANN ELT、MACMILLAN CLASSICS、PENGUIN READERS、以上 5 つの出版の本を対象とした。貸出期限は 1 週間で、1 度に 3 冊まで貸し出せる。貸出票に、貸出時に学籍番号、氏名、借りる本のタイトルとその登録番号、貸出日を、返却時に返却日を自主的に記入してもらった。前期は 101 冊、後期は 496 冊の貸し出しがあった。利用者が減ったにもかかわらず後期に図書利用が大幅に増えた。これはオーラルやリーディングの授業で課題が出ていたためである。なお、この図書利用のみの学生のほとんどは利用簿を記入していない場合が多い。そのため図書利用の学生を含めると、利用者数はもっと多いと思われる。

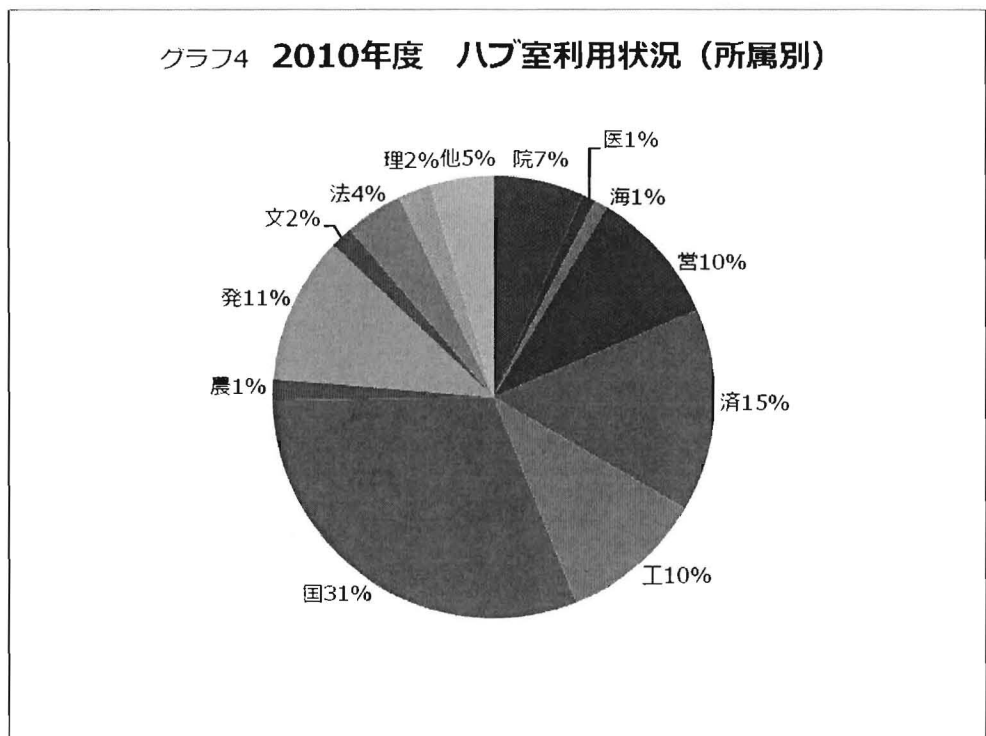
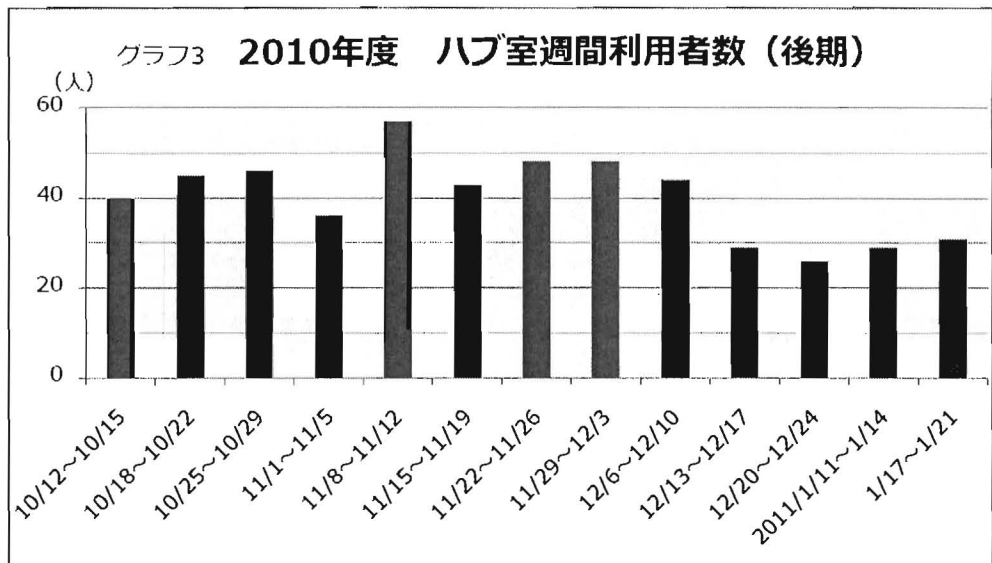
学生からの要望として、英語以外の言語を求める声がいくつかあった。ある学生は、フランス語会話の練習で来ているが、英語の利用学生が来るとフランス語での会話がしにくい、同じ時間にもう一人英語の TA を配備しフランス語と英語の両方が利用できるようにして欲しい、と言っていた。前期までは 2 部屋あったため、部屋を分けて利用できたが、1 部屋となったことで複数言語の使用が難しくなったかもしれない。

3.2 利用者統計

表1 2010年度 ハブ室月間利用者統計

	計	院	医	海	営	済	工	国	農	発	文	法	理	他
4月	119	9	4	0	12	9	0	29	11	20	1	20	4	0
5月	193	10	8	4	38	22	16	45	5	20	1	11	8	5
6月	270	22	0	0	19	31	28	110	0	28	8	2	2	20
7月	239	26	1	3	30	25	33	77	1	15	3	3	6	16
10月	131	3	0	1	16	30	18	24	1	13	3	5	8	9
11月	232	7	0	4	8	46	37	79	2	34	1	7	1	6
12月	99	10	0	0	4	22	6	34	0	10	2	6	1	4
1月	60	2	0	1	7	15	3	16	1	5	3	3	2	2
計	1343	89	13	13	134	200	141	41	21	145	22	57	32	62





3.3 アンケート結果

2010年度後期 ランゲージハブ室アンケート集計結果

・回答者

国際文化学部 1回生…5 2回生…1

経済学部 1回生…1 2回生…1

発達科学部 1回生…1

工学部 2回生…2

海事科学部 3回生…1

その他 …1 計13名

Q1 今学期ハブ室には、何回ぐらい来しましたか。

a 今日が初めて

b 2～5回 …2

c それ以上 …11 頻度は … 週1回ぐらい…5

週1-2回ぐらい…1

週2回ぐらい…1

週3回ぐらい…1

週3-4 回ぐらい…1

週5ぐらい…2

Q2 ハブ室についてはどのようにしてお知りになりましたか。

a 神戸大学のパンフレットで …5

b 外国語教員からの紹介 …1

c 友だちからの紹介 …4

d 通りすがり …3

e その他 …0

Q3 どのような目的でハブ室をつかっていますか。(複数回答可)

() a 語学授業の課題のため …1

() b 語学の会話力向上のため自主的に …12

() c 留学生や他学生と知り合いを増やすため …12

() d ハブ・ライブラリーの利用のため …1

Q4 ハブ室の運営体制(留学生TAの数、内容、言語の種類等)はどう思いますか。またその理由もお書きください

aとても満足している …9

b 普通 …4

c あまり満足していない …0

理由

・TAの数が少ないと思う。

・ときどき人が多すぎて、TAが一部の人としか話せないときがあったから。

・今期は金曜3限以外のコマがすべてTAで埋まっていたので難なく毎日通えた。

・TA:日本人の数。日本人がとても多い。

・言語の習得以外でも交流ができる。

Q5 今学期、ハブ・ライブラリーを利用しましたか。

a 利用した …4

b 利用してない …9

c ハブ・ライブラリーを知らない …0

Q6 Q5でaを選択した方にお聞きます。今学期は何冊借りましたか。

a 1～3冊 …3

b 4～9冊 …0

c 10冊以上 …0

Q7 Q5でaを選択した方にお聞きます。ハブ・ライブラリーは、どのような目的で利用していましたか。(複数回答可)

a 語学授業の課題のため …0

b リーディングの向上のため自主的に …2

c 読みたい本だったから …2

Q8 ハブ・ライブラリーについてご意見をお書きください。(利用システム、図書内容等)

・全体的に軽めの本が多いように感じます。最近の本格小説(ページ数もかなりあるような)や昔の名作などがあると嬉しいです。(現実的には予算の関係上、昔の名作を古本屋で買ってくることになりそうですね。)

・空いていて利用しやすい。

・もっといろんな種類の本を借りられるようにしてほしい。(今は左の棚だけですね?)

Q9 国際コミュニケーションセンター(SOLAC)では語学学習に関するお役立ち情報をお伝えるメールマガジンを定期的に発行しています。ご存知でしたか。

a 知っている、登録している …1

b 知っているが、登録していない …0

c メールマガジンのことは知らなかった …11

Q10 Q9でaを選択した方にお聞きます。メールマガジンについてはどこでお知りになりましたか。

- a 自分でSOLACのホームページを開いて見つけた …0
- b 教えてもらった(教員・友だち・その他 ←いずれかに○) …0
- c D棟入口のテレビ画面を見て知った …0
- d その他 …0

Q11 Q9でaを選択した方にお聞きます。メールマガジンの内容についての感想、要望を自由にお書きください。

回答なし

Q12 最後に、ハブ室を利用したの感想、TAへのメッセージ、要望等を自由にお書きください。

..最初はTAの数が少なくて驚いたけど、少しずつ増えて良かった。

これからも利用していきたい。

..主に英語で話すためにいくことが多いですが、他の言語を話しに来る人と上手くやっていけるように、(英語+他言語)の担当のTAがいる時間帯には英語のTAもいると助かります。

(TAの数が全体的に多い場合に限りませんが……。)

..ドイツ語のTAも増やしていただけると幸いです。それでも時間が合えばおもむきます。

海事科学部の学生は水曜の昼が授業ありません。

..後期の半分だけでしたが、とても楽しかったです。

..とても楽しいです！ 大好きです

4. CALL 教室の活動状況、統計、およびアンケート結果(丸山)

4.1 CALL 教室の活動状況

CALL 室の活動状況

D棟の耐震補強工事が終了し、2010年度からCALL室は11部屋(D405、D406、D503、D504、D505、D506、D509、D510、D511、D512、D615)となった。D503(旧D417のノートパソコン教室)を除き、すべてシステムがチエルのCaLaboEXとなった。利用期間は、前期4月6日～8月7日、後期10月4日～12月24日と冬季休業をはさんで1月7日～2月18日であった。

時間割は表1である。授業利用の時間総数は表2のとおりである。時間割に関しては、今年度からオーラルⅠ、Ⅱに関しては全てCALL室を割り当てた。担当教員が希望すれば通常教室(コンピューターのない講義室)に変更することとした。そしてあとはCALL室を利用希望する教員を募り、教室を割り当てた。希望が多い時間は抽選とした。特に月、水はオーラルⅠ、Ⅱの授業でほとんど教室が埋まるため、さらにオーラルⅢやリーディングの利用希望が出ると、抽選となることも少なくなかった。

自習開放は10:30～17:00であった。自習利用の学生には入室時に利用簿に記入してもらっている。それを元にとった統計(表3、グラフ1・4)は4月から2月初めまでのものである。

教室の数が増え、準備で慌しかったため自習開放は少し遅れて4月19日から本格的に開始した。前期は授業で使う頻度が少ないD503のみを開放していた。連休明けの5月半ばから利用者が増えていき、6月になると少し減ったが、7月のテスト前になると、課題をする学生が多く来た。後期は月～水はD503を、木～金はD505を開室した。学生からノートパソコンが使いにくいとの意見があったためである。後期は利用学生が前期よりも大幅に増えた。前期よりも自習開放時間が多くなったこと、特に多い月、水曜日に授業が少なく、自習開放できたことが増加につながったと思われる。11月以降になると、課題以外に自習的に来る学生が多かった。

学部別にみると、工学部の利用が一番多く、続いて国際文化学部、農学部となっており、今年度は例年と比べて理系学部の利用者が多かった。

去年までCALL室では利用説明会と外国語学習教材説明のプリントの配布を行っていた。しかし、今年度は前述の通り準備で忙しく、説明会とプリント配布が11月となってしまった。説明会参加者も約5名と大変少なくなった。自習室を見回ると、新入生の利用が少ないように感じた。説明会を早い時期にしなかったことでCALL室の利用方法がきちんと伝わらなかったかもしれない。来年度はできるだけ早期に説明会を行うことで、CALL室の利用向上に努めたい。

4.2 利用者統計

表1 2010 年度 CALL 室時間割表

		前期										
		D405	D406	D503	D504	D505	D506	D509	D510	D511	D512	D515
月曜	1	Orall	Orall		Orall	Orall	Orall	Orall			Orall	
	2	Orall	Orall	前書開放	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	情報コミュニ	Orall	大学院以演習
	3	Orall		前書開放		Orall	Orall	Orall			Orall	
	4	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall
	5											コンテンツ特
火曜	1		英語IB							英語IB	英語IB	
	2	英語IA	英語IA	前書開放						英語IB	英語英語	
	3	英語IA		前書開放					アドバンスト	アドバンストC	アドバンストB	
	4	英語IA	英語IA	前書開放								
	5										英語英語	
水曜	1	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	英語
	2	Orall	Orall		Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall
	3	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall
	4	Orall	Orall	Orall		Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall
	5		英語IV									
木曜	1	英語IA	英語IB						ロシア語IB			
	2	英語IA	英語IA	前書開放					ロシア語IB			
	3	英語IA	英語IB	前書開放					ロシア語IA	英語IB	英語IA	
	4		英語IB	前書開放						英語IB		
	5				コンテンツ特							アカデミック
金曜	1			前書開放	コンテンツ特							基礎ゼミ
	2			前書開放								現代語境文化
	3			前書開放								
	4			前書開放								
	5											
		後期										
		D405	D406	D503	D504	D505	D506	D509	D510	D511	D512	D515
月曜	1	Orall	Orall	Orall	Orall		Orall	Orall	Orall		Reading II	Orall
	2	Orall	Orall	前書開放	Orall		Orall	Orall	Orall	Orall	Reading II	Orall
	3	Orall	Orall	前書開放	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	外国語教育内	Orall
	4	Orall	Orall	前書開放	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall			Orall
	5											コンテンツ特
火曜	1	英語IIA	英語						英語IB		英語IB	英語IB
	2		英語IB	前書開放				外国語教育シ	英語IB		英語IA	英語IB
	3	英語IIA		前書開放				アドバンストA	アドバンスト	アドバンストC		英語IB
	4	英語IIA		前書開放								
	5	英語SA									外国語アカデ	英語SA
水曜	1	Orall	Orall	Reading II	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	英語英語II	Orall
	2	Orall	Orall	外国語教育シ	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall	Orall		Orall
	3	Orall	Orall (特)	前書開放	Orall	Reading II	Orall	Orall	Orall	Orall	Reading II	Orall
	4	Orall	Orall (特)	前書開放	Orall	Reading II	Orall	Orall	Orall	Orall	Reading II	Orall
	5											英語IB
木曜	1	英語IIA	英語IB							ロシア語IB		
	2	英語IIA	英語IIA			前書開放				ロシア語IB	英語IA	
	3		英語IB			前書開放					英語IB	アドバンスト
	4	英語IB	英語IB			前書開放						
	5	英語SB										
金曜	1											コンテンツ特
	2					前書開放			音声コミュニ			コンテンツ特
	3					前書開放						
	4					前書開放			TOEFL演習			
	5											

黒字は共通教育の授業科目

赤字は大学院の授業科目

緑字は国際文化学部の特選科目

青字は文学部の授業科目

表2 2010 年度 CALL 室 週あたりの授業利用時間数(1コマ=90分)

	前期	後期	計
D405	14 コマ	16 コマ	30 コマ
D406	16 コマ	14 コマ	30 コマ
D503	4 コマ	2 コマ	6 コマ
D504	* 8 コマ	8 コマ	16 コマ
D505	8 コマ	* 6 コマ	14 コマ
D506	8 コマ	6 コマ	14 コマ

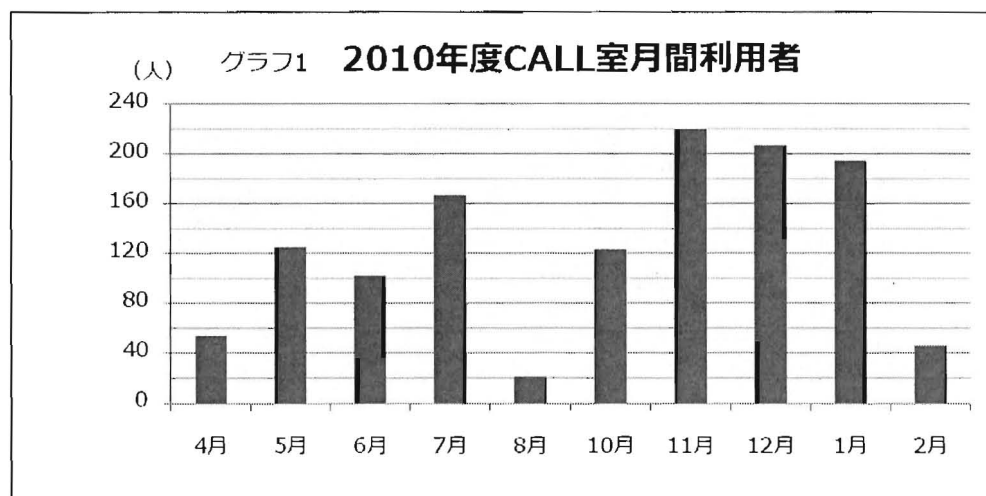
D509	8コマ	11コマ	19コマ
D510	10コマ	11コマ	21コマ
D511	11コマ	8コマ	19コマ
D512	15コマ	12コマ	27コマ
D615	** 8コマ	* 17コマ	25コマ
計	110コマ	111コマ	221コマ

* 内2コマは学期中2-3回の使用

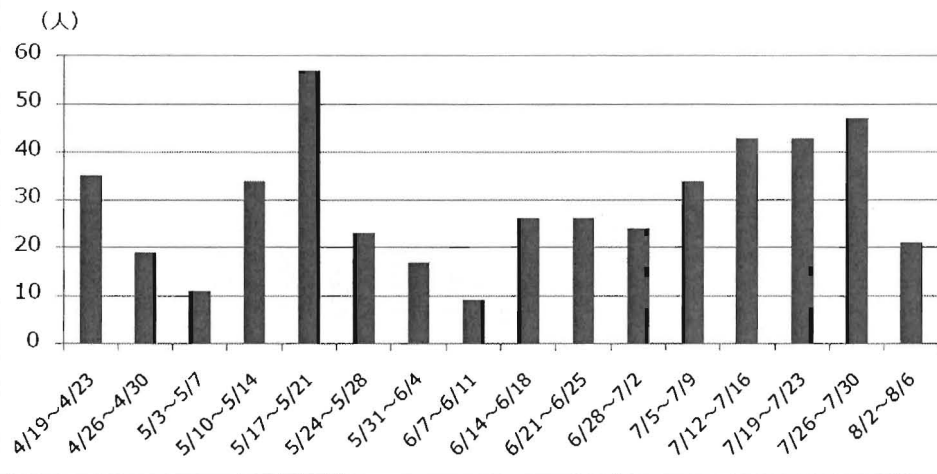
** 内1コマは学期中2-3回の使用

表3 2010年度CALL室利用者統計

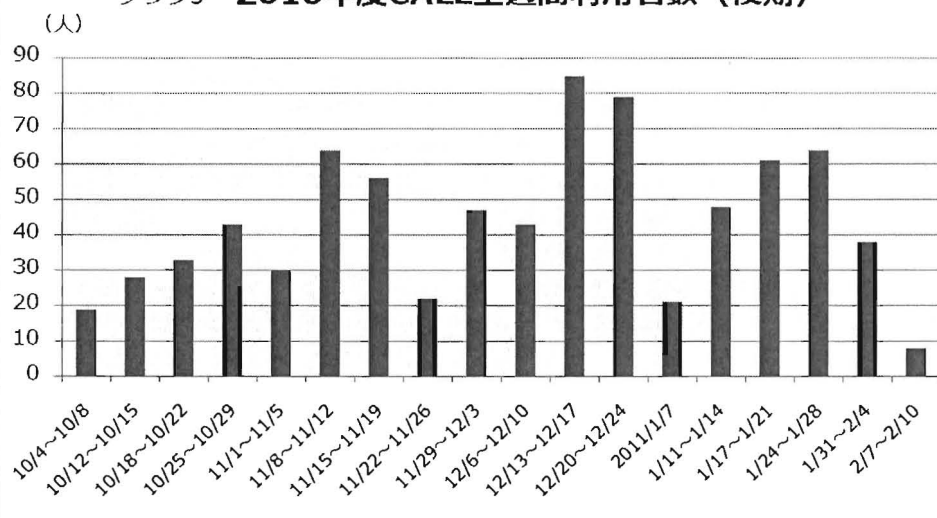
	合計	院	医	海	営	済	工	国	農	発	文	法	理	他
4月	54	0	0	3	3	8	10	14	0	4	1	2	7	2
5月	125	0	0	6	18	4	40	25	1	3	13	1	10	4
6月	102	0	0	12	4	2	10	22	1	6	6	1	10	4
7月	167	0	0	6	15	22	70	25	11	1	32	0	6	3
8月	21	0	0	3	0	4	3	3	0	1	3	0	2	2
10月	123	0	6	1	7	20	30	23	4	0	5	4	21	2
11月	219	0	14	5	2	21	65	32	41	14	3	2	18	2
12月	207	0	12	4	1	16	56	43	28	9	5	9	18	6
1月	194	1	14	22	4	12	34	28	30	9	6	8	18	8
2月	46	0	4	0	0	5	7	12	4	3	2	1	8	0
合計	1258	1	50	62	54	114	325	227	120	50	76	28	118	33



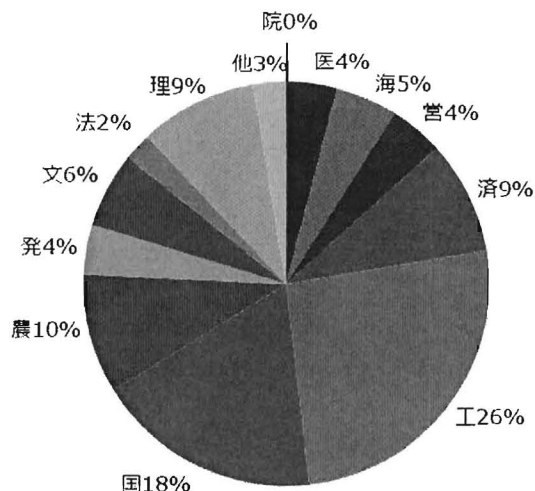
グラフ2 2010年度CALL室週間利用者数（前期）



グラフ3 2010年度CALL室週間利用者数（後期）



グラフ4 2010年度CALL室自習利用状況（所属別）



4.3 CALL 編集室

CALL 編集室⁶(D502)には、外国語教育及びその他の教材(主に AV 資料)を備えており、教員や学生を対象に貸し出しが可能である。教材の貸し出しについては、これまで教師に限られていたが、後期(2010 年 10 月～)から学生にも貸し出しできるようになった。以下は、CALL 編集室(D502)教材リストの内訳である(教材のタイトルは省略)。

CALL 編集室教材リスト

分 類	英 語	仏 語	独 語	中 国 語	露 語	芸 術	伊 語	西 語
数 量	1112	807	576	326	308	175	91	48

教材貸し出しの状況については、前期(2010 年 4 月～9 月)に、英語教材が 2 件、仏語教材が 2 件、露語関連の教材が 1 件、独語教材が 1 件、それぞれ貸し出された。

後期(2010 年 10 月～2011 年 2 月現在)には、英語教材が 7 件、仏語教材が 5 件、独語教材が 7 件、芸術関連の教材が 2 件、それぞれ貸し出された。

現在、これらの教材の整理を進めている。例えば、カセットテープを CD に複写しておく、或いは VHS を DVD に複写する作業などがある。そして、教材の登録番号の不備や所在不明になっているものなどが多数あるため、教材全体の整理を進め、正確な教材リストを確保しておく必要があると思われる。

⁶ CALL 編集室は D501 及び D502 になっており、D501 では、補佐員が常駐し、CALL 室の管理や教材の編集などを行う。D502 には、教材が置かれており、教材には主に AV 資料及び書籍などがある。

上記の教材以外に、CALL 編集室(D501)では、教材としての使用を目的とし、NHK 外国語教育番組及びその他の番組の録画・ダビングを行っている。以下は、常時録画・ダビングを行っているダビングリストである。

CALL 編集室ダビングリスト

放送日程	タイトル	ジャンル	備考
月～土曜日	おはよう世界	ニュース	DVD(非常勤講師からの依頼)
火曜日	NHK テレビで伊語	外国語教育	DVD(D502)
水曜日	NHK テレビで独語	外国語教育	DVD(D502)
木曜日	NHK テレビで仏語	外国語教育	DVD(D502)
土曜日	美の巨人たち	芸術	VHS(国際文化学部教員からの依頼)

上記のリストのうち、NHK 外国語教育番組は CALL 編集室(D502)にて貸し出ししている。その他、教員からの依頼を受け、テレビ番組の録画やダビング、VHS を DVD に或いは DVD を DVD に複写するなどの作業を行っている。後期(2010 年 10 月～2011 年 2 月現在)は次のような依頼を受け、録画・ダビングを行った。

・2010 年 10 月:ドキュメンタリー番組の録画・ダビング(VHS 及び DVD)、

CD→CD/DVD→DVD の複写

・2010 年 11 月:ドキュメンタリー番組の録画・ダビング、VHS→DVD の複写

・2010 年 12 月:ドキュメンタリー番組の録画・ダビング、VHS→DVD の複写

・2011 年 2 月:ドキュメンタリー番組の録画・ダビング

4.4 利用者アンケート

CALL 室(自習室)の利用に関するアンケート

CALL 室(自習室)のご利用状況やご意見などについてお聞かせください。お寄せいただいた結果は、今後 CALL 室の運営にあたり参考にさせていただきます。ご協力の程、よろしくお願いいたします。

学部 / 研究科 :

学年 :

Q1. どのぐらいの頻度で CALL 室(自習室)を利用していますか。

①初めて ②週に1～2回 ③週に3回以上 ④月に1～2回 ⑤その他()

Q2. CALL 室(自習室)の利用目的(複数回答可)

①語学学習 ②授業の課題 ③パソコンの使用 ④その他()

Q3. Q2で「①語学学習」と答えられた方にお聞きます。主に使用されるソフトを教えてください(複数回答可)。

- ①I-navi(英語) ②NetAcademy2(英語・中国語)
③Onecampus(ドイツ語・フランス語) ④その他()

Q4. CALL 室の設備について

- ①満足している ②満足していない(理由:)
③どちらでもない ④その他()

Q5. その他、ご意見やご要望などがございましたら、ご記入ください。

□ご協力ありがとうございました□

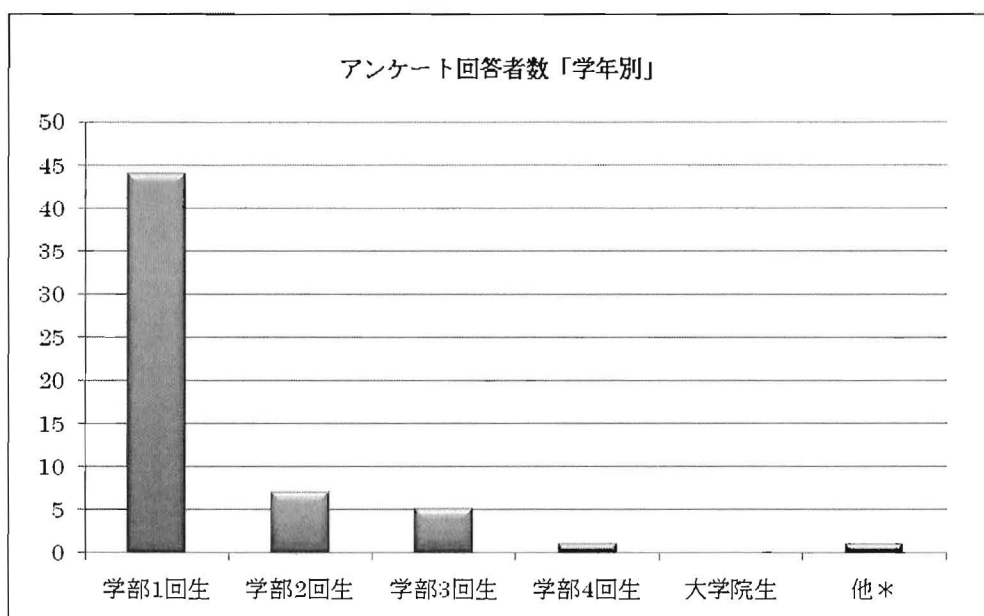
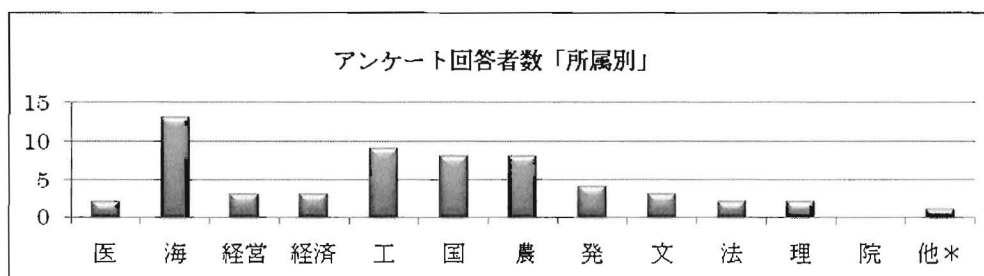
「CALL 室(自習室)の利用に関するアンケート結果」

2011 年 1 月 7 日～2011 年 2 月 10 日に CALL 室(自習室)にて「CALL 室(自習室)の利用に関するアンケート」を実施した。

アンケートの実施方法については、自習室の前においてある「CALL 室利用簿」といっしょに自由に記入してもらう形式をとった。アンケート実施期間中の CALL 室(自習室)利用者数は 240 名で、うち 58 名からの回答を得た。

以下にその結果を示す。

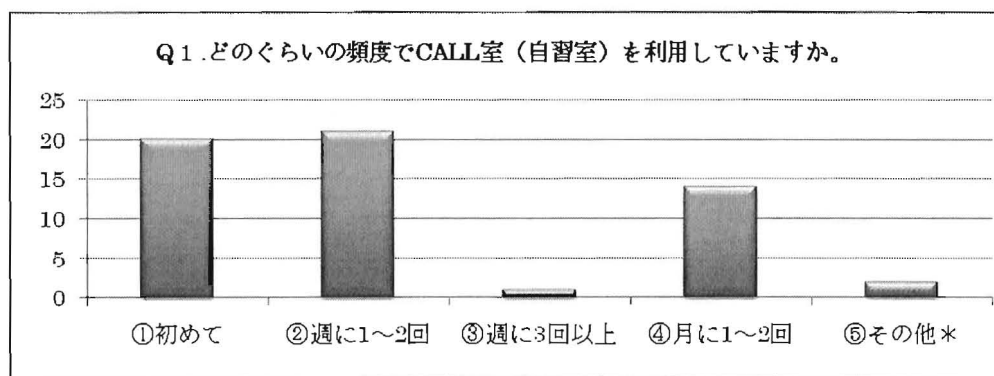
【アンケート回答者数「所属別」及び「学年別」】



* 研究生

【アンケート回答者数及び詳細「質問別」】

Q1. どのぐらいの頻度で CALL 室(自習室)を利用していますか。



* 課題のときのみ / 課題があるときはその都度

Q2. CALL 室(自習室)の利用目的(複数回答可)

	①語学学習	②授業の課題	③パソコンの使用	④その他*
人数	12	39	29	1

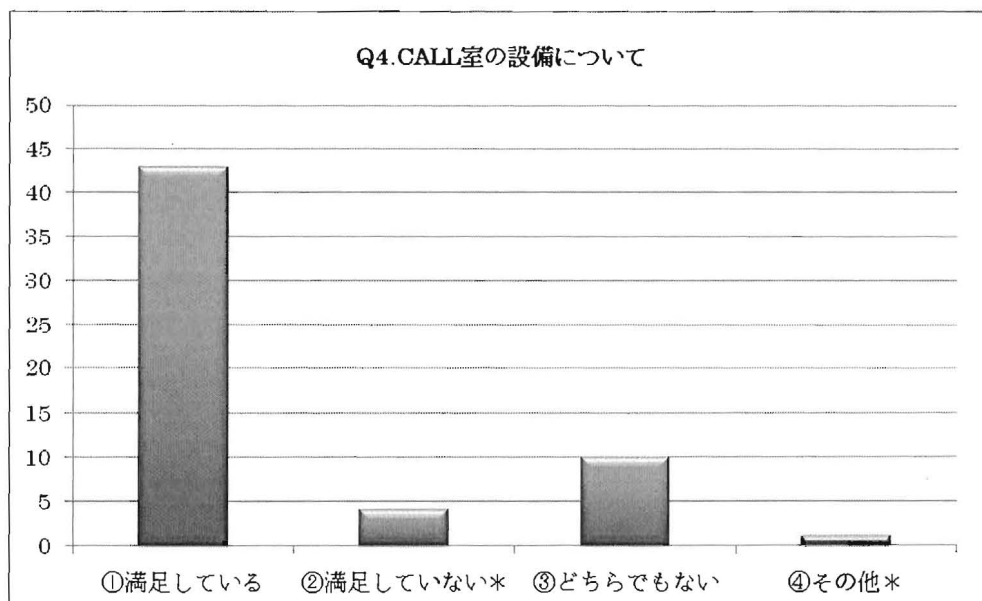
* 自習

Q3. Q2で「①語学学習」と答えられた方にお聞きます。主に使用されるソフトを教えてください(複数回答可)。

	①I-navi (英語)	②NetAcademy2 (英語)	③Onecampus (ドイツ語・フランス語)	④その他*
人数	4	12	2	1

* 自分の問題集

Q4. CALL 室の設備について



- *②たまにパソコンの調子が悪くなるから / 入り口で書くのが面倒 /
ヘッドフォンが安っぽくて使いにくい上、カバーの外れたものが多い
- *④水曜日の午前中もどこか開放してもらえるとなお良い

Q5. その他、ご意見やご要望などがございましたら、ご記入ください。

- ・このまま続けてほしい。
- ・普通の CALL 室を開放してほしい。
- ・Onecampus を家のパソコンで使えない(神大生協で買ったもの)。
- ・フランス語の教材をもう少し増やしてほしい。
- ・全てのパソコンにちゃんとしたヘッドフォンを用意してほしい、スポンジ部分のなくなっていないもの。パソコンをログインできる状態にしておいてほしい。
- ・どの時間にどの場所を使っているのかが分かりにくいと思います。“Now Open”みたいな表示とかがあると分かりやすいのではないのでしょうか。
- ・朝から発表の準備のために使わせて頂き、大変助かりました。ありがとうございます。
- ・CALL 室のパソコンは windows で動きも早いので好きです。最近は部屋の前に自習室だと分る表示があるので、安心して利用できます。
- ・CALL 室はすてきなところだと思います。先生もとてもやさしいです。ありがとうございます。

5. 2010 年度購入品一覧(中井・丸山)

2010 年度 備品及び消耗品の購入内訳(2011 年 2 月 23 日現在)

<「CALL 室保守等経費」予算による購入>

購入日	品名及び詳細	金額
2010/04/19	SONY LR6SG20PCE	¥3,221
2010/04/21	SS9-	¥14,994
2010/04/21	ホワイトボードマーカーなど	¥49,518
2010/04/22	TAP-AD1BKN	¥2,880
2010/05/20	SONY MD 10MDW80NED	¥880
2010/05/24	Virus Buster	¥170,100
2010/08/11	リコ トナータイプ 3500 509526	¥12,590
2010/09/03	花王クイックルワイパー ハンディ取り換え用(3 枚入り)	¥315
2010/09/09	電気ケーブル KB-D344K *	¥2,260
2010/11/18	CALL 室(D504)パソコンの修理(電源交換)1 台	¥42,210
2010/11/22	ミニ DV カメラレコーダー用ミニ DV 10 本	¥9,800
2010/12/07	CALL 室(D503)プリンター用トナーカートリッジ 全 4 色	¥68,195
2010/12/21	CALL 室 AV 機器付属リモコンの補充用乾電池 2 個	¥560
(予定)	Moodle 用サーバメモリ	
(予定)	予備用 DVD ドライブ	
(予定)	予備用ヘッドセット	
(予定)	世界対応 DVD+BlueRay	
(予定)	DVD-R、DVD-RW	
(予定)	ミニ DV カメラレコーダー用ミニ DV	
(予定)	教材配置用ワゴン	
(予定)	D405 画像転送装置点検	
(予定)	ビデオカメラ修理	
		合計:377,520

* 電気ケーブルのみ備品として購入

<「外国語教育部門」予算による購入*>

言語	購入日	品名及び詳細	金額
英語	2010/1/13	「Why Women Count Video Clip Collection」2 巻	¥30,344
	2010/1/14	セイコー電子辞書 1 台	¥49,800
	2010/1/14	CASIO 電子辞書 1 台	¥33,000
			¥113,144
中国語	2011/1/28	USB メモリ 1 個	¥3,180
	2011/1/28	A4PPC 用紙 11 冊	¥6,820
	2011/1/28	CD-R(10 枚入り)	¥480
	2011/1/28	インクカートリッジ 3 個	¥3,360
	2011/1/28	DVD-R(10 枚入り)	¥450
	2011/1/28	CD/DVD ケース(10 枚入り)	¥270
	2011/1/30	「中国語の補語」1 冊	¥2,646
			¥27,706
独語	—	—	—
仏語	2011/1/25	DVD-R(10 枚入り)6 セット	¥3,480
	2011/1/25	クリアブック 4 冊	¥2,268
	未定(3 月頃)	仏語関連図書 全 17 冊(発注済み、入荷待ち)	¥22,190
			¥27,938
露語	2010/11/01	「Talk the Talk ロシア語 call システム」 ソフトウェア 1 式	¥28,000
			¥28,000
			合計: ¥196,788

*全て消耗品